



Государственное учреждение  
«Территориальный центр социального  
обслуживания населения»  
Октябрьского района г.Витебска



# ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ В ОБЛАСТИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ:

## ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И ПРАКТИКА РЕАЛИЗАЦИИ



## Государственный заказчик –

местные исполнительные и распорядительные органы в пределах своей компетенции в области социального обслуживания выполняют функции государственного заказчика государственного социального заказа (*далее ГСЗ*), финансируемого путем предоставления негосударственным некоммерческим организациям субсидий на оказание социальных услуг и реализацию социальных проектов самостоятельно, либо через уполномоченный ими орган

# Государственный заказчик:



осуществляет мониторинг социально-демографической ситуации в регионе



проводит анализ выявленных в ходе мониторинга в области социального обслуживания с определением категорий населения, нуждающихся в оказании социальных услуг, создании условий для решения социальных проблем, перечня социальных услуг, в предоставлении которых нуждаются граждане, и их объема, социальных проектов, реализация которых позволит создать условия для решения социальных проблем



оценивает возможность решения выявленных проблем посредством государственного социального заказа на оказание социальных услуг и реализацию социальных проектов



определяет потенциальных исполнителей государственного социального заказа



определяет пути финансирования государственного социального заказа



определяет объемы финансирования, необходимые для оказания социальных услуг и реализации социальных проектов посредством государственного социального заказа

# ФИНАНСИРОВАНИЕ

- 1. Проведение мониторинга социально-демографической ситуации, выявление проблемы и определение целесообразности решения ее с помощью ГСЗ, определение предмета ГСЗ (категория граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, виды услуг и их объем, сроки реализации ГСЗ);
- 2. Определение объемов финансирования для реализации ГСЗ (количество ставок работников, необходимых для оказания социальных услуг, и суммы бюджетных средств);
- 3. Направление в местные исполнительные и распорядительные органы (финансовое управление горисполкома, комитет по труду, занятости и социальной защите Витебского облисполкома) экономического обоснования для финансирования ГСЗ в следующем финансовом году (формирование проекта бюджета, во второй половине года).
- 4. Выделение бюджетных средств на реализацию ГСЗ и утверждение бюджетной сметы на очередной финансовый год (местные исполнительные и распорядительные органы);
- 5. Составление и размещение извещения о проведении конкурса на выполнение ГСЗ.

# ФОРМИРОВАНИЕ

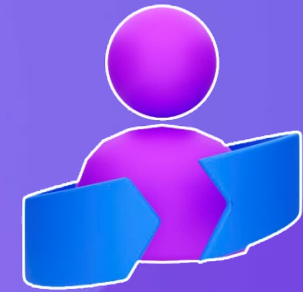
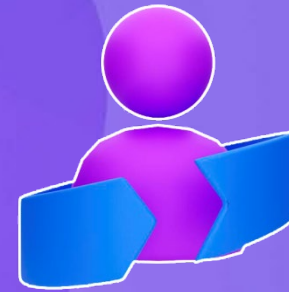
государственного социального  
заказа осуществляется в отношении граждан,  
находящихся в трудной жизненной ситуации



# КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ:



представители областных  
(Минского городского),  
районных, городских  
исполнительных  
комитетов (местных  
администраций районов в  
городах)



Представители структурных подразделений,  
осуществляющих государственно-властные полномочия

**в сферах:**

труда,  
занятости и  
социальной  
защиты

образования

здравоохранения

территориального  
центра социального  
обслуживания  
населения

иные органы и  
организации,  
включая  
некоммерческие  
негосударственные  
организации

# К участию в конкурсе ДОПУСКАЮТСЯ:

негосударственные некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие деятельность на территории Республики Беларусь, **за исключением**

К участию в конкурсе  
**НЕ ДОПУСКАЮТСЯ**  
негосударственные  
некоммерческие  
организации:



- на имущество которых наложен арест;
- находящиеся в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридических лиц, к которым присоединяются другие юридические лица) или признанные в установленном порядке банкротами;
- представители которых включены в состав конкурсной комиссии, создаваемой государственным заказчиком для оценки предложений (заявок, проектов), представляемых для участия в конкурсе;
- являющиеся политическими партиями;
- представившие недостоверную информацию об организации;
- деятельность которых приостановлена.

# ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении конкурса:

**ИЗВЕЩЕНИЕ**  
**о проведении конкурса на выполнение**  
**государственного социального заказа,**  
**финансируемого путем предоставления негосударственным**  
**некоммерческим**  
**организациям субсидий на реализацию социальных проектов**

\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
(дата)

Государственный заказчик \_\_\_\_\_  
(наименование, адрес, фамилия, \_\_\_\_\_  
собственное имя, отчество (если таковое имеется) контактного лица, \_\_\_\_\_  
контактные телефоны, адрес электронной почты)

объявляет о проведении \_\_\_\_\_  
(дата проведения)

среди негосударственных некоммерческих организаций, зарегистрированных в установленном порядке и осуществляющих деятельность на территории Республики Беларусь, конкурса на выполнение государственного социального заказа, финансируемого путем предоставления негосударственным некоммерческим организациям субсидий на \_\_\_\_\_  
(предмет конкурса)

Проведение конкурса, оформление участия в нем и определение победителя конкурса осуществляются в порядке, установленном Положением о порядке проведения конкурса на выполнение государственного социального заказа, финансируемого путем предоставления негосударственным некоммерческим организациям субсидий на оказание социальных услуг и реализацию социальных проектов, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2012 г. N 1219.

Договор на выполнение государственного социального заказа, финансируемого путем предоставления негосударственным некоммерческим организациям субсидий на \_\_\_\_\_  
(предмет договора)

должен быть подписан \_\_\_\_\_  
(срок подписания договора)

Прием конкурсных предложений осуществляется в запечатанных конвертах на бумажном носителе в соответствии с графиком работы государственного заказчика.

Срок приема конкурсных предложений истекает \_\_\_\_\_  
(время и дата окончания срока)

Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями состоится \_\_\_\_\_  
(дата)

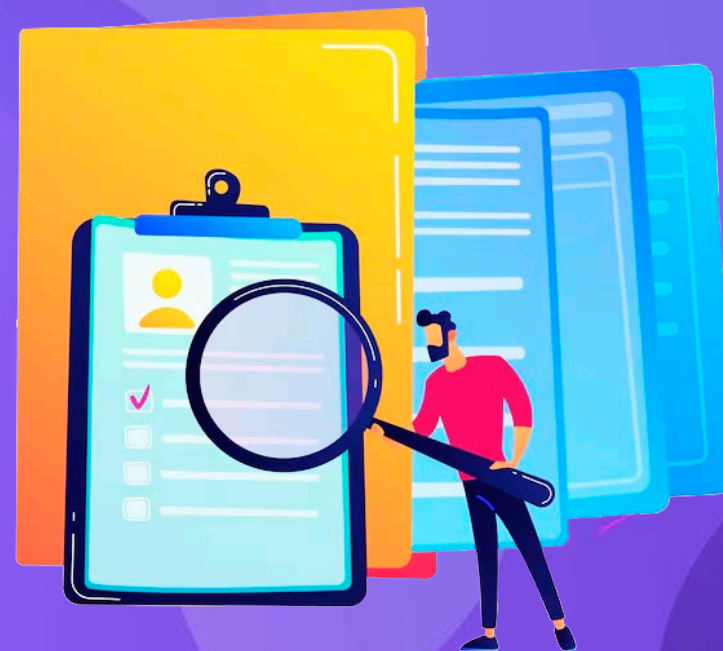
в \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_  
(время)

6. Место реализации социального проекта \_\_\_\_\_  
(область, г. Минск, район, населенный пункт)

7. Деятельность по проекту должна быть закончена не позднее \_\_\_\_\_  
(дата)

8. Ожидаемые результаты \_\_\_\_\_

9. Ведение необходимой документации, в том числе отчетной, в течение срока реализации социального проекта.



Формализованные бланки документов для участия в  
ГСЗ:

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ**  
**БЕЛАРУСЬ**

**27 декабря 2012 г. N 1219**

**«О ГОСУДАРСТВЕННОМ СОЦИАЛЬНОМ ЗАКАЗЕ В**  
**ОБЛАСТИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ»**



Графики приёма ↗

Функции и задачи ↗

Горячая линия ↗

Структура горисполкома ↗

☰ Меню

Главная

Власть

О городе

Службы города

Администрация районов

Вышестоящий орган



Октябрьский район

История района

Руководство администрации района

Структурные подразделения  
администрации

График приема

Обращения граждан и юридических лиц

Общественная приемная при  
администрации района

Социальная сфера

Занятость и социальная защита

Территориальный центр социального  
обслуживания населения

Извещение о проведении конкурса

Декрет №3 "О содействии занятости  
населения"

Главная > Администрация районов > Октябрьский район > Занятость и социальная защита >  
Территориальный центр социального обслуживания населения

# ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

Государственное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения Октябрьского района г. Витебска»

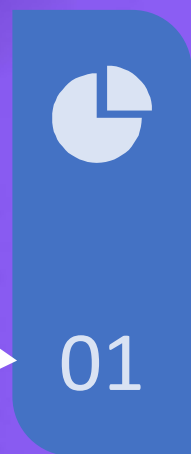
# СРОК подачи конкурсных предложений



должен составлять  
не менее 30 календарных дней  
со дня размещения  
ИЗВЕЩЕНИЯ  
о проведении конкурса на  
официальном сайте  
государственного заказчика

Для участия в конкурсе негосударственные некоммерческие организации представляют государственному заказчику в запечатанном конверте на бумажном носителе конкурсные предложения, **включающие**

заявление на участие в конкурсе по форме, согласно приложению

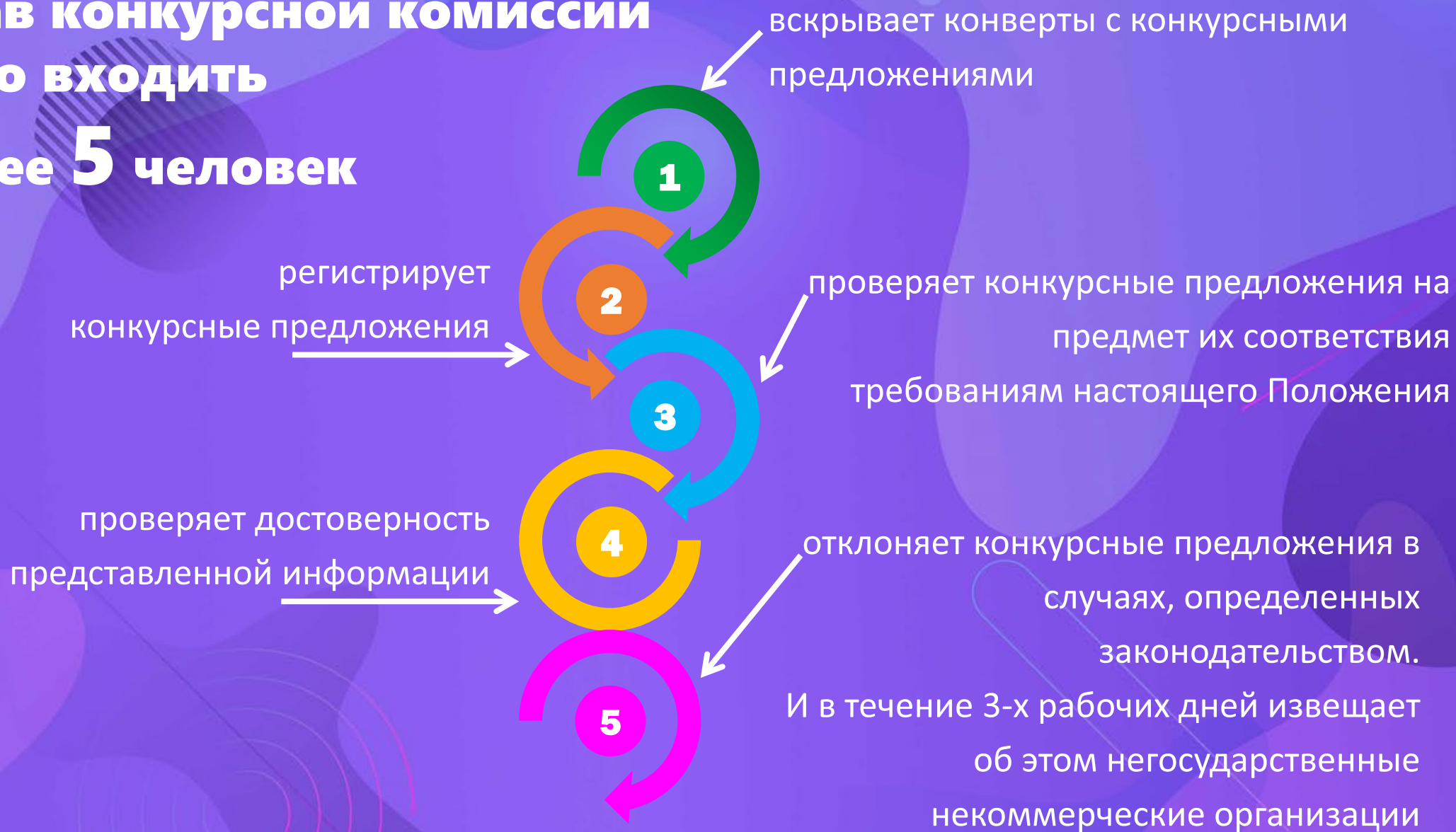


копию устава негосударственной некоммерческой организации с отметкой о государственной регистрации

сведения о негосударственной некоммерческой организации

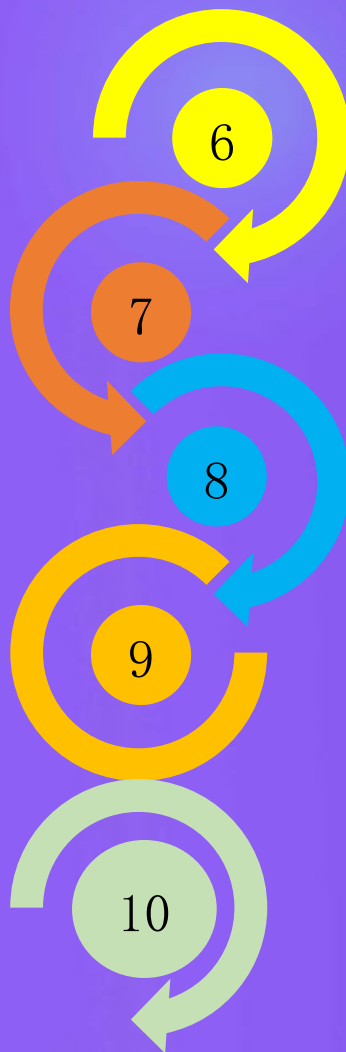
конкурсное задание

# В состав конкурсной комиссии должно входить не менее **5** человек



производит оценку конкурсных предложений в соответствии с установленными критериями

оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии



при необходимости запрашивает у негосударственных некоммерческих организаций дополнительную информацию для разъяснения представленных ими конкурсных предложений

определяет победителя конкурса

публикует информационное сообщение об итогах конкурса

Договор на выполнение государственного социального заказа, может заключаться на срок до пяти лет в пределах срока реализации государственных программ.

Республики Беларусь  
17.09.2020 N 538)

(в ред. постановлений Совмина от 17.09.2020 N 538,  
от 19.06.2024 N 435)

Типовая форма

#### ДОГОВОР

на выполнение государственного социального заказа, финансируемого путем предоставления негосударственным некоммерческим организациям субсидий на оказание социальных услуг

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(название населенного пункта)

Государственный заказчик \_\_\_\_\_  
(наименование

местного исполнительного и распорядительного органа)

в лице \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование документа)

именуемый в дальнейшем государственным заказчиком, с одной стороны, и негосударственной некоммерческой организацией \_\_\_\_\_  
(наименование негосударственной

некоммерческой организации)

в лице \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование документа)

именуемая в дальнейшем исполнителем государственного социального заказа, с другой стороны, далее именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

#### Предмет настоящего договора

1. Государственный заказчик поручает исполнителю государственного социального заказа выполнить государственный социальный заказ на оказание социальных услуг \_\_\_\_\_  
(информация о получателях социальных услуг,

виды социальных услуг, формы их оказания,

место оказания социальных услуг и другое)

и обязуется осуществить его финансирование в виде предоставления субсидий, а исполнитель государственного социального заказа обязуется оказать указанные социальные услуги.

Сумма субсидии на дату заключения настоящего договора составляет \_\_\_\_\_  
(сумма

цифрами и прописью)

рублей \_\_\_\_\_ копеек.

2. Сроки и порядок предоставления:

2.1. социальные услуги (заключение договора, наличие и ведение отчетной документации, сопровождающей процесс оказания социальных услуг, сроки оказания социальных услуг и другое) \_\_\_\_\_;

2.2. субсидии (указываются расходы, которые финансируются в рамках субсидии, сроки перечисления исполнителю государственного социального заказа и другое) \_\_\_\_\_.

#### Права и обязанности сторон

3. Государственный заказчик имеет право:

3.1. ознакомиться с информацией об удовлетворенности получателей социальных услуг, оказываемых в рамках государственного социального заказа, оказанными им услугами;

3.2. запрашивать у исполнителя государственного социального заказа дополнительную информацию о выполнении государственного социального заказа;

3.3. оказывать исполнителю государственного социального заказа методическую, организационно-техническую и иные виды помощи;

3.4. \_\_\_\_\_.

4. Государственный заказчик обязан:

4.1. обеспечить финансирование оказываемых исполнителем государственного социального заказа социальных услуг в сумме и сроки, установленные настоящим договором;

4.2. оказывать исполнителю государственного социального заказа информационную и консультационную помощь;

4.3. в соответствии с законодательством осуществлять контроль за реализацией государственного социального заказа, принимать и оценивать результаты его выполнения;

4.4. в соответствии с законодательством осуществлять контроль за целевым использованием финансовых средств, выделенных на выполнение государственного социального заказа исполнителю государственного социального заказа;

4.5. \_\_\_\_\_.

5. Исполнитель государственного социального заказа имеет право:

5.1. обращаться к государственному заказчику за информационной, консультационной, методической, организационно-технической и другими видами помощи;

5.2. на получение субсидий в сумме и сроки, установленные настоящим договором;

5.3. \_\_\_\_\_.

6. Исполнитель государственного социального заказа обязан:

6.1. приступить к выполнению государственного социального заказа в сроки, установленные настоящим договором;

6.2. оказывать социальные услуги в соответствии с пунктами 1 и 2 настоящего договора;

6.3. представлять государственному заказчику отчетную документацию об оказании социальных услуг, использовании предоставленной субсидии в следующие сроки: \_\_\_\_\_;

6.4. использовать предоставляемую субсидию исключительно для финансирования расходов, предусмотренных настоящим договором;

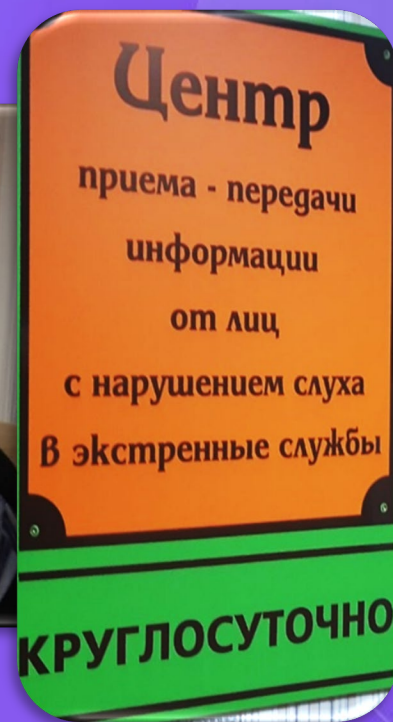
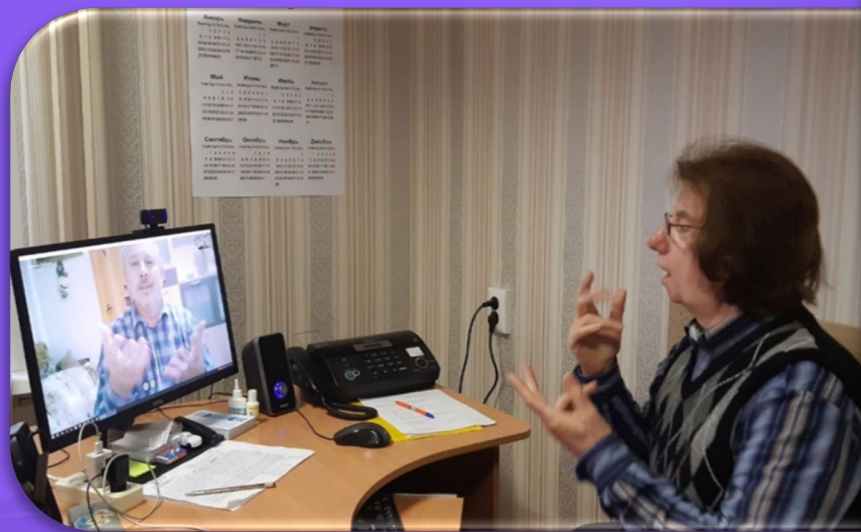
6.5. соблюдать при выполнении государственного социального заказа нормы и требования нормативных правовых и технических нормативных правовых актов по вопросам социального обслуживания;

# О реализации государственных социальных заказов на оказание социальных услуг в Октябрьском районе г.Витебска



ВИТЕБСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ОО «БЕЛОРУССКОЕ ОБЩЕСТВО ГЛУХИХ»

ГСЗ на оказание социальных услуг по приему-передаче сообщения в экстренные службы для лиц с нарушением слуха



# Количество граждан, обратившихся за услугами

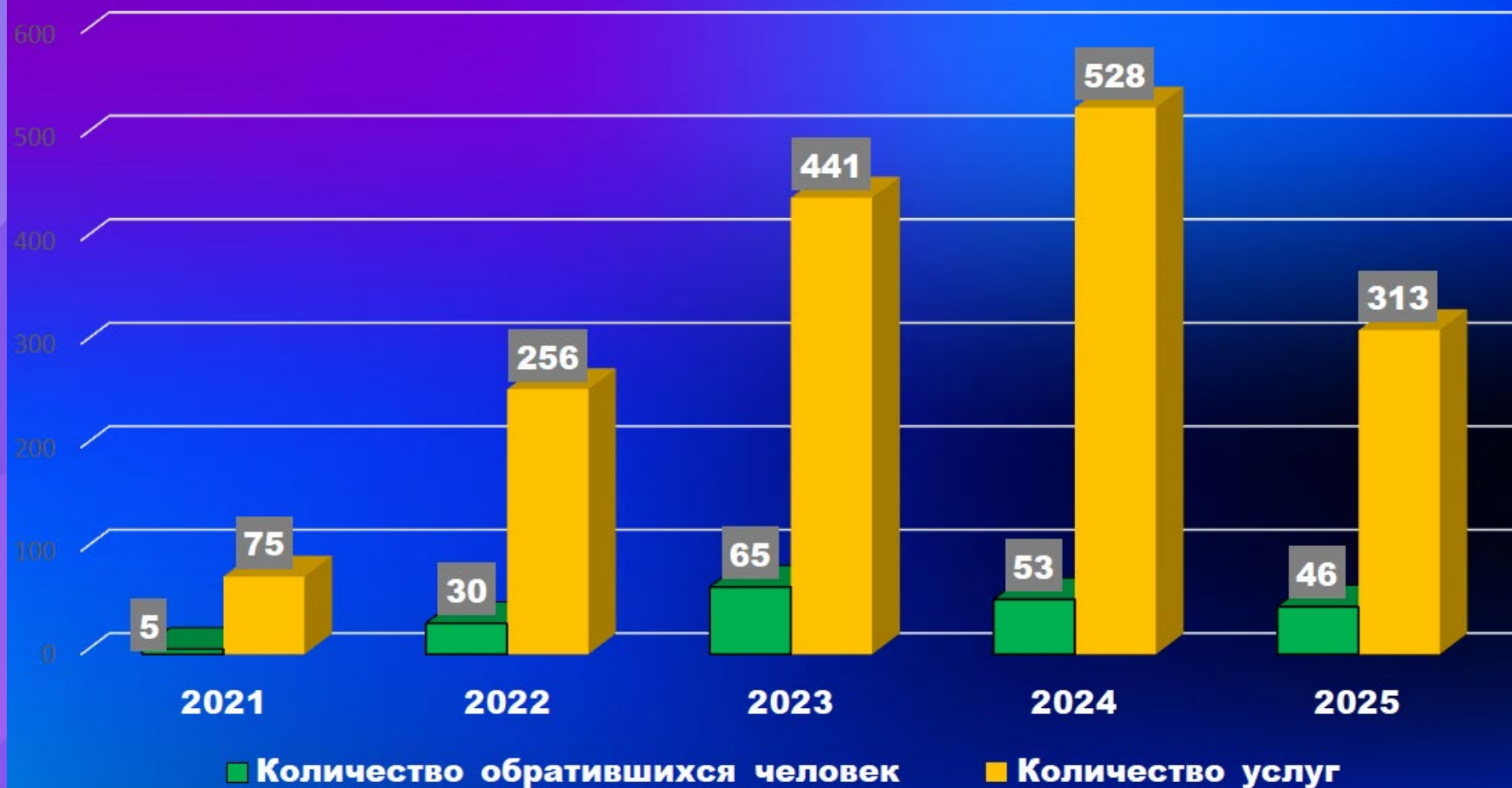


ВИТЕБСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО  
ОБЪЕДИНЕНИЯ «БЕЛОРУССКОЕ ОБЩЕСТВО ИНВАЛИДОВ»

ГСЗ на оказание социальных услуг по спуску и подъему с  
лестничного марша инвалидов 1 группы с нарушением опорно-  
двигательного аппарата



# Анализ обращений граждан



ВИТЕБСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКАНСКОГО  
ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ «БЕЛОРУССКИЙ  
ДЕТСКИЙ ФОНД»



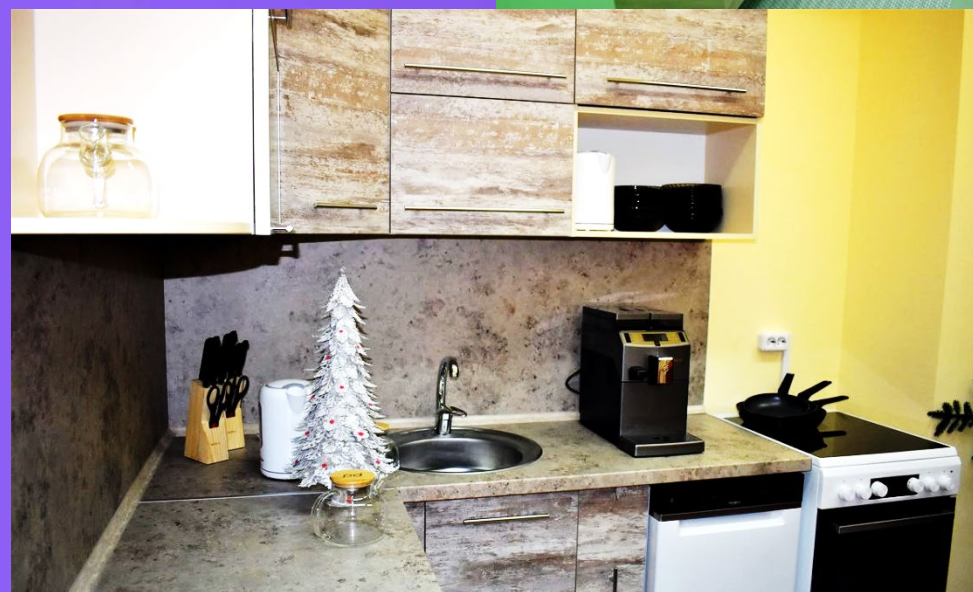
ГСЗ на оказание социальных услуг семьям,  
воспитывающим ребенка-инвалида  
(детей-инвалидов) с 3-4 степенью утраты  
здоровья



ВИТЕБСКАЯ ОБЛАСТНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКАНСКОГО  
ОБЩЕСТВЕННОГО  
ОБЪЕДИНЕНИЯ  
«БЕЛОРУССКОЕ ОБЩЕСТВО  
КРАСНОГО КРЕСТА»



ГСЗ на оказание социальных услуг для  
иностранцев граждан, ходатайствующих о  
предоставлении дополнительной защиты  
в Республике Беларусь



ВИТЕБСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО  
ОБЪЕДИНЕНИЯ «БЕЛОРУССКОЕ ОБЩЕСТВО ИНВАЛИДОВ»



ГСЗ на оказание социальных услуг  
гражданам, имеющим резко выраженное  
нарушение способности к  
самообслуживанию и самостоятельному  
передвижению (*помощник по уходу*)

ВИТЕБСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ  
«БЕЛОРУССКОЕ ОБЩЕСТВО КРАСНОГО КРЕСТА»



ГСЗ на оказание социальных услуг по  
социально-реабилитационному  
сопровождению граждан, находящихся в  
трудной жизненной ситуации



ЛЮДИ  
ПЛЮС

республиканское  
общественное  
объединение

ГСЗ на оказание социально-адаптационных услуг гражданам, попавшим в социальную дезадаптацию за время нахождения в социальном пансионате, отбывания наказания в учреждении уголовно-исполнительной системы, нахождения в ЛТП, специальном воспитательном учреждении, на принудительном лечении и лицам, без определенного места жительства.

# ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

Сведения			
О работе (наименование организации)			
по оказанию социальных услуг, осуществляемой в рамках государственного социального заказа за _____ 20__ года			
№ п/п	Показатели	За текущий месяц	С нарастающим итогом
1.	Количество поступивших заявок/чел	80/6	209/9
2.	Количество заключенных договоров	2	9
3.	Количество оказанных услуг всего/чел	84	220/9
4.	Потребности в услуге:	84	220
	Помощь в социализации (обучение необходимым соц. навыкам и т.п.)/чел	6/4	15/9
	Обучение правовой грамотности (информирование о гос. и неком. организациях, оказывающих помощь)/чел	8/6	23/9
	Содействие в восстановлении документов/чел	2/1	10/3
	Содействие в решении жилищных вопросов/чел	7/2	19/6
	Учреждений здравоохранения/чел	16/6	36/9
	УВД, ОГиМ, УИИ/чел	9/5	19/8
	Трудоустройство (биржа труда, центр занятости) /чел	6/4	20/7
	Иных учреждений и организаций/чел	18/6	42-9
	Работа с ближайшим соц. окружением/чел	6/5	16/8
	Оказание психологической поддержки/чел	6/6	16/9